



PENERIMAAN SISWA BARU TAHUN AJARAN 2027-2028

PERSYARATAN



Batas tanggal lahir ananda untuk mendaftar ke kelas I tahun ajaran 2027-2028 adalah 31 Mei 2021.

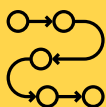


Orang tua bersedia bermitra dengan Sekolah:

- terlibat aktif dalam pembelajaran ananda
- menjalin komunikasi dua arah dengan Sekolah, didasari semangat keterbukaan, saling menghargai, welas asih, dan sinergi
- memenuhi kewajiban selaku orang tua siswa



Mengisi formulir pendaftaran dengan lengkap serta akurat, dan menyerahkannya tepat waktu.



Mengikuti proses PSB di Sekolah Gemala Ananda dengan saksama, sesuai aturan yang berlaku.

PENDAFTARAN



1

Pendaftaran Daring

Orang tua mendaftar melalui laman **www.gemalaananda.sch.id**
Pendaftaran **jalur internal** dibuka pada hari **Senin, 14 September pukul 12.00 WIB** hingga **21 September 2026**.

2

Membuat Akun di Sistem Administrasi PSB SGA

Dari laman Anda akan diarahkan menuju Sistem Administrasi PSB. Silakan Orang Tua membuat akun terlebih dahulu untuk melanjutkan proses pendaftaran.

3

Registrasi Awal

Orang tua melakukan registrasi awal.

4

Pembayaran Biaya Akses Pendaftaran

Orang tua membayar biaya akses pendaftaran melalui metode pembayaran yang dipilih.

5

Akses Formulir

Setelah sistem mengkonfirmasi pembayaran biaya pendaftaran, tombol pendaftaran di layar Anda akan aktif dan formulir dapat diakses.

6a

Pengisian Berkas Pendaftaran

Orang tua mengisi berkas secara LENGKAP. Berkas terdiri dari: formulir pendaftaran, catatan pribadi anak, formulir kesehatan, surat pernyataan orang tua, persetujuan ketentuan umum, dan dokumen pendukung.

6b

Pembayaran Tanda Konfirmasi

Orang tua membayar Tanda Konfirmasi melalui metode pembayaran yang dipilih.

7

Unggah Berkas Lengkap dan Mengirimkan Berkas Surat Pernyataan ke Sekolah

Orang tua mengunggah berkas LENGKAP (*soft copy*) melalui sistem informasi sekolah, dan mengirimkan ke sekolah dokumen asli (*hard copy*) sbb.

1. Formulir kesehatan asli (*hard copy*) yang telah ditandatangani basah oleh dokter ananda.
2. Surat Pernyataan asli (*hard copy*).
3. Persetujuan Ketentuan Umum asli (*hard copy*).

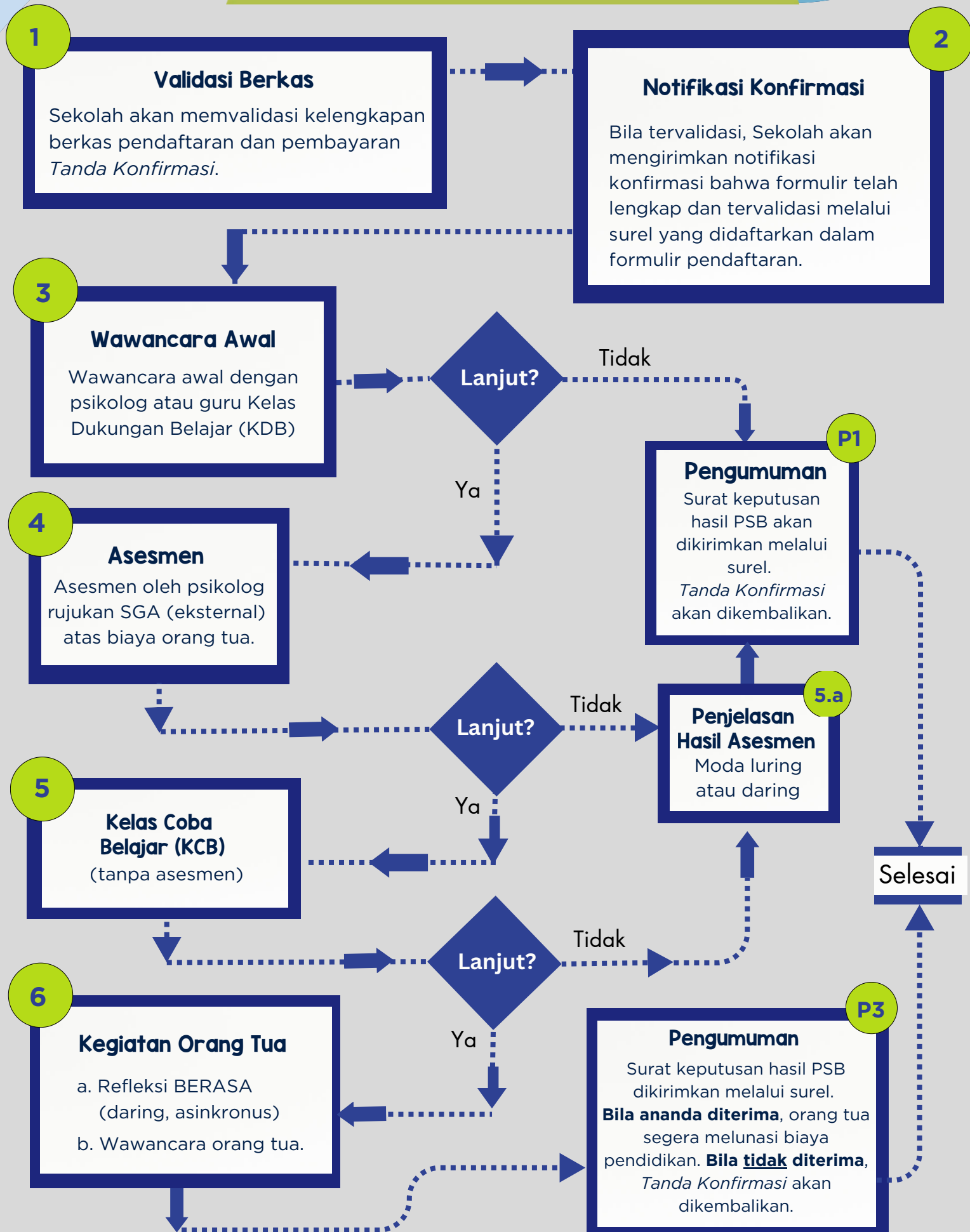
Catatan: dokumen no. 2 & 3 ditandatangani basah oleh kedua orang tua, dokumen 3 bermeterai.

SELEKSI & PENGUMUMAN





* JALUR BERKEBUTUHAN KHUSUS SELEKSI & PENGUMUMAN



PENDAFTARAN



1

Pendaftaran Daring

Orang tua mendaftar melalui laman www.gemalaananda.sch.id

2

Membuat Akun di Sistem Administrasi PSB SGA

Dari laman Anda akan diarahkan menuju Sistem Administrasi PSB. Silakan Orang Tua membuat akun terlebih dahulu untuk melanjutkan proses pendaftaran.

3

Registrasi Awal

Orang tua melakukan registrasi awal.

4

Pembayaran Biaya Pendaftaran

Orang tua membayar biaya pendaftaran melalui metode pembayaran yang dipilih.

5

Akses Formulir

Setelah sistem mengkonfirmasi pembayaran biaya pendaftaran, tombol pendaftaran di layar Anda akan aktif dan formulir dapat diakses.

6a

Pengisian Berkas Pendaftaran

Orang tua mengisi berkas secara LENGKAP. Berkas terdiri dari: formulir pendaftaran, catatan pribadi anak, formulir kesehatan, surat pernyataan orang tua, persetujuan ketentuan umum, dan dokumen pendukung.

6b

Pembayaran Tanda Konfirmasi

Orang tua membayar Tanda Konfirmasi melalui metode pembayaran yang dipilih.

7

Unggah Berkas Lengkap dan Mengirimkan Berkas Surat Pernyataan ke Sekolah

Orang tua mengunggah berkas LENGKAP (*soft copy*) melalui sistem informasi sekolah, dan mengirimkan ke sekolah dokumen asli (*hard copy*) sbb.

1. Formulir kesehatan asli (*hard copy*) yang telah ditandatangani basah oleh dokter anda
2. Surat Pernyataan asli (*hard copy*)
3. Persetujuan Ketentuan Umum asli (*hard copy*)

Catatan: dokumen no. 2 & 3 ditandatangani basah oleh kedua orang tua, dokumen 3 bermeterai.

JALUR SISWA PINDAHAN SELEKSI & PENGUMUMAN



1

Validasi Berkas

Sekolah akan memvalidasi kelengkapan berkas pendaftaran dan pembayaran Tanda Konfirmasi.

2

Notifikasi Konfirmasi

Bila tervalidasi, Sekolah akan mengirimkan notifikasi konfirmasi bahwa formulir telah lengkap dan tervalidasi melalui surel yang didaftarkan dalam formulir pendaftaran.

3

Sekolah akan menjadwalkan dua aktivitas secara paralel.

Tes AJT

Ananda akan dijadwalkan melakukan asesmen bersama psikolog

Asesmen Akademik

Ananda akan dijadwalkan melakukan asesmen bersama asesor

Hasil asesmen akan menentukan langkah selanjutnya dan juga merancang program matrikulasi

4

Kegiatan Orang Tua

- Refleksi BERASA (daring, asinkronus)
- Wawancara orang tua

5

Pengumuman

Surat keputusan hasil PSB akan dikirimkan melalui surel.

- Bila ananda diterima, orang tua segera melunasi biaya pendidikan.
- Bila ananda tidak diterima, *Tanda Konfirmasi* akan dikembalikan.

Selesai